

ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Il d.lgs. 97/2016 ha introdotto all'interno del d.lgs. n. 33/2013 una nuova tipologia di accesso, indicato come "accesso generalizzato" (mutuandolo dal Freedom of Information Act (FOIA) di matrice anglosassone).

L'art. 5, comma 2 del citato decreto prevede che *"chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni – e dalle società dalle stesse controllate-, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dall'art. 5-bis"*.

Solo nel caso in cui la richiesta abbia ad oggetto dati, documenti o informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 33/2013, la relativa istanza deve essere presentata al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza con le modalità previste per l'accesso civico semplice.

Ai fini dell'adempimento alla normativa citata si indicano, di seguito, le modalità disciplinanti tale forma di accesso.

1. Modalità di esercizio del diritto

L'istanza ha ad oggetto dati/informazioni/documenti detenuti dalla Società, per i quali non sussiste uno specifico obbligo di pubblicazione, nel rispetto di alcuni limiti posti a tutela di interessi giuridicamente rilevanti, indicati all'art. 5-bis del decreto n. 33/2013; può essere inoltrata da chiunque, senza alcuna limitazione soggettiva e senza obbligo di motivazione ma deve identificare i dati, le informazioni o i documenti che si richiedono; saranno considerate inammissibili tutte le istanze che per la generica formulazione non consentano di identificare la documentazione richiesta o nel caso siano manifestamente irragionevoli.

La richiesta può essere presentata compilando ed inviando il seguente modulo a ACINSERVICE S.r.l.:

- a mezzo posta indirizzata a ACINSERVICE S.r.l., Via C. Colombo n. 261 -00147 Roma
- in ogni caso deve essere sottoscritta e corredata da copia semplice del documento di identità dell'istante.
- trasmessa dall'istante mediante la propria casella pec;
- sottoscritta mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata;
- sottoscritta e presentata unitamente alla copia semplice del documento di identità.

(il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata) (Art. 65 del d.lgs. 82/2005).

L'indirizzo di posta elettronica certificata al quale inviare la richiesta è: acinservicesrl@pec.it; la richiesta sarà poi smistata all'ufficio competente.

Nel caso di richieste inerenti informazioni, sono accessibili solo quelle che derivano dalla rielaborazione già effettuata dalla Società di dati detenuti dalla stessa e contenuti in distinti documenti.

Il rilascio di dati, documenti o informazioni in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo sostenuto per la riproduzione su supporti materiali.

L'ufficio competente decide sull'istanza con provvedimento espresso e motivato entro trenta giorni dalla presentazione. Nel caso in cui l'istanza di accesso civico generalizzato incida su interessi privati di soggetti

controinteressati, l'ufficio competente ne dà comunicazione agli stessi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica (per coloro che abbiano acconsentito a tale forma di comunicazione). Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, i controinteressati possono presentare motivata opposizione, anche per via telematica, alla medesima richiesta di accesso; il termine di conclusione del procedimento è sospeso fino all'eventuale opposizione dell'interessato (10 giorni dalla ricezione della comunicazione).

In caso di accoglimento l'ufficio trasmette al richiedente i dati o i documenti richiesti. Qualora vi sia stata opposizione del controinteressato, deve essere data comunicazione prima a quest'ultimo e, decorsi quindici giorni dalla ricezione della comunicazione da parte di questi, i dati o documenti possono essere trasmessi al richiedente. Nei casi di accoglimento della richiesta di accesso, il controinteressato può presentare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

In caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro il termine di 30 giorni come sopra indicato (eventualmente sospeso), il richiedente può presentare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - tramite e-mail e posta elettronica certificata- che decide con provvedimento motivato, entro il termine di venti giorni. Se l'accesso è stato negato o differito a tutela degli interessi di cui all'articolo 5-bis, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 33/2013, il suddetto responsabile provvede sentito il Garante per la protezione dei dati personali, il quale si pronuncia entro il termine di dieci giorni dalla richiesta. A decorrere dalla comunicazione al Garante, il termine per l'adozione del provvedimento da parte del responsabile è sospeso, fino alla ricezione del parere del Garante e comunque per un periodo non superiore ai predetti dieci giorni. Avverso la decisione dell'ufficio competente o, in caso di richiesta di riesame, avverso quella del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il richiedente può proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso devono essere motivati con riferimento ai casi e ai limiti stabiliti dall'articolo 5-bis del d.lgs. n. 33/2013, come meglio di seguito specificato.

2. Esclusioni e limiti

La legge individua in modo specifico i casi in cui il diritto di accesso civico generalizzato è escluso (cd. eccezioni assolute):

a) nei casi di segreto di Stato e negli altri casi di divieto di accesso e divulgazione previsti dalle legge, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- il segreto statistico, di cui al decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 ("Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica, ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400");

- il segreto bancario, di cui al decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 ("Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia");

- il segreto scientifico e il segreto industriale, di cui all'art. 623 del codice penale;

- il segreto sul contenuto della corrispondenza, di cui all'art. 616 del codice penale;

- i divieti di divulgazione connessi al segreto d'ufficio, ai sensi dell'art.15 del DPR 10 gennaio 1957, n. 3 ("Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato");

- il divieto di diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, ai sensi dell'art. 7 bis, c. 6 del Decreto trasparenza;

- il divieto di pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, ai sensi dell'art. 26, c. 4 del Decreto trasparenza;

2. L'accesso civico generalizzato è inoltre escluso qualora sia necessario evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici indicati dall'art. 5 bis, c.1 del Decreto trasparenza (cd. eccezioni relative), tra i quali il regolare svolgimento di attività ispettive.
3. L'accesso civico generalizzato è, altresì, escluso qualora sia necessario evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi privati indicati dall'art. 5 bis, c.2, del Decreto trasparenza (cd. eccezioni relative):
- a) la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia;
 - b) la libertà e la segretezza della corrispondenza;
 - c) gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.
4. L'ufficio competente, una volta accertata l'assenza di eccezioni assolute, valuta caso per caso le istanze pervenute, utilizzando la tecnica del bilanciamento tra l'interesse pubblico alla divulgazione generalizzata e la tutela degli interessi pubblici e privati, considerati dall'ordinamento di particolare rilievo giuridico.

Spett.le ACINSERVICE S.r.l.

Via C. Colombo n. 261

00147 Roma

Istanza di accesso civico generalizzato
(Art. 5, comma 2, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97)

Il/la sottoscritto/a

Cognome

Nome

nato/a il _____ a _____ prov. _____ residente in _____,
prov. _____, via/piazza n. _____ *telefono fisso _____ *cellulare
_____, *e-mail _____,

in qualità di* _____ dell'Ente/Società/Associazione *codice fiscale /Partita IVA
_____, *con sede a _____ *in via/piazza _____

(I dati indicati con * non sono obbligatori; indicare la qualifica - in qualità di - solo se si agisce per conto di una persona giuridica)

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del d. lgs. n. 33/2013, così come rivisto e modificato dall'art. 6 del d. lgs. n. 97/2016, l'accesso al seguente dato/informazione/documento detenuto da Acinservice S.r.l., **per il quale non sussiste obbligo di pubblicazione** ai sensi del citato decreto

(Identificare il dato o il documento richiesto)

Indirizzo per le comunicazioni: _____

(Inserire l'indirizzo fisico o di posta elettronica al quale inviare il riscontro alla presente istanza)

Luogo e data

Firma

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata). (Art. 65 del d.lgs. 82/2005)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di accesso civico semplice (ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 – GDPR)

Acinservice S.r.l con sede in Roma, via Via Cristoforo Colombo, 261 (00147), in qualità di Titolare del trattamento, informa l'interessato che i dati raccolti sono trattati conformemente a principi di correttezza,

liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; I dati forniti sono trattati per le sole finalità connesse alla soddisfazione di un interesse pubblico rilevante in esclusivo adempimento degli obblighi di legge disciplinanti l'ambito nel quale la presente istanza viene prodotta. Per l'adempimento degli obblighi di legge, Acinservice S.r.l., potrà comunicare i dati personali ai soggetti istituzionali, pubblici e/o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o ai terzi interessati, nel rispetto della normativa che disciplina l'accesso. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, portabilità dei dati personali). Ciascun interessato potrà, inoltre, opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. All'interessato è riconosciuta altresì la facoltà di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante (www.garanteprivacy.it). I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari a cinque anni.

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge in conformità alla suesposta informativa

Luogo e data

Firma

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione
e della Trasparenza di ACINSERVICE S.r.l.
Via C. Colombo n. 261 -00147 Roma

Richiesta di riesame della decisione sull'istanza di accesso civico generalizzato

(Artt. 5, comma 7, del d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33)

Il/la sottoscritto/a

Cognome

Nome

nato/a il _____ a _____ prov. _____ residente in _____,
prov. _____, via/piazza n. _____ *telefono fisso _____ *cellulare
_____, *e-mail _____,

in qualità di* _____ dell'Ente/Società/Associazione *codice fiscale /Partita
IVA _____, *con sede a _____

*in via/piazza _____

(I dati indicati con * non sono obbligatori; indicare la qualifica - in qualità di - solo se si agisce per conto di una persona giuridica)

ha presentato richiesta di accesso civico generalizzato avente ad oggetto i seguenti dati/documenti/informazioni:

Tenuto conto che ad oggi:

- non è pervenuta risposta;
- la richiesta è stata accolta parzialmente;
- la richiesta è stata differita;
- la richiesta è stata rigettata

CHIEDE

ai sensi dell'art. 5, comma 7, d.lgs. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016, il riesame della suddetta richiesta (2) 1 Indirizzo per le comunicazioni:

(inserire l'indirizzo fisico o di posta elettronica al quale inviare il riscontro alla presente istanza)

Luogo e data

Firma del Richiedente

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata). (Art. 65 del d.lgs. 82/2005)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di accesso civico semplice (ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 – GDPR)

Acinservice S.r.l con sede in Roma, via Via Cristoforo Colombo, 261 (00147), in qualità di Titolare del trattamento, informa l'interessato che i dati raccolti sono trattati conformemente a principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; I dati forniti sono trattati per le sole finalità connesse alla soddisfazione di un interesse pubblico rilevante in esclusivo adempimento degli obblighi di legge disciplinanti

l'ambito nel quale la presente istanza viene prodotta. Per l'adempimento degli obblighi di legge, Acinservice S.r.l., potrà comunicare i dati personali ai soggetti istituzionali, pubblici e/o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o ai terzi interessati, nel rispetto della normativa che disciplina l'accesso. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, portabilità dei dati personali). Ciascun interessato potrà, inoltre, opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. All'interessato è riconosciuta altresì la facoltà di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante (www.garanteprivacy.it). I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari a cinque anni.

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge in conformità alla suesposta informativa

Luogo e data

Firma
